

Управление образования Администрации Артинского городского округа
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение АГО
«Артинская средняя общеобразовательная школа № 6»



Подписан: Голых Ольга
Александровна
DN: ИИН=663601662658,
СНИЛС=01652582138,
E=art_school_6@bk.ru, C=RU,
S=Свердловская область, L=Арты, O=“
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ АРТИНСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА “АРТИНСКАЯ
СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
№ 6””, G=Ольга Александровна,
SN=Голых, CN=Голых Ольга
Александровна
Основание: я подтверждаю этот
документ своей удостоверенной
подписью

ПРИКАЗ

от «11» сентября 2020 года №211– од/4

«Об утверждении Положения об общешкольном родительском совете в МАОУ АГО «АСОШ № 6»

В соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Приказом Министерства образования и науки РФ от 03 февраля 2006 года № 21 «Об утверждении Методических рекомендаций об осуществлении функций классного руководителя педагогическими работниками государственных общеобразовательных учреждений субъектов российской Федерации и муниципальных общеобразовательных учреждений, Уставом МАОУ АГО «Артинская СОШ № 6» (Приказ Управления образования Администрации АГО от 30.07.20218 года № 160 – од), на основании ст. 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об общешкольном родительском совете МАОУ АГО «Артинская СОШ № 6» (прилагается).
2. Мангилеву Н.И., электронику, разместить информацию о запрете курения табака на территории и в здании МАОУ АГО «Артинская СОШ №6» на официальном сайте МАОУ АГО «Артинская СОШ №6».
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ АГО «АСОШ № 6»

О.А. Голых

Утверждено

Согласовано
с Ученическим советом МАОУ АГО
«Артинская СОШ №6»
(протокол № 1 от 03.09.2020 г.)

приказом директора МАОУ АГО «Артинская
СОШ №6» от 11.09.2020 г № 216-од/4 «Об
утверждении Положения о расследовании и
учете несчастных случаев во время
пребывания обучающихся в МАОУ АГО
«Артинская СОШ № 6»

Согласовано
С Общешкольным родительским советом
МАОУ АГО «Артинская СОШ №6»
(протокол № 1 от 30.08.2020 г.)

Принято
На заседании Педагогического совета
МАОУ АГО «Артинская СОШ №6
(протокол № 2 от 30.08.2020 г.)

Положение об общешкольном родительском совете МАОУ АГО «Артинская СОШ № 6»

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Общешкольного родительского совета МАОУ АГО «Артинская СОШ №6».
- 1.2. Деятельность Общешкольного родительского совета МАОУ АГО «Артинская СОШ №6» осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАОУ АГО «Артинская СОШ №6» (далее – Школа) и настоящим Положением.
- 1.3. Общешкольный родительский совет МАОУ АГО «Артинская СОШ №6» является органом общественного самоуправления в МАОУ АГО «Артинская СОШ №6».
- 1.4. Положение об Общешкольном родительском совете МАОУ АГО «Артинская СОШ №6» принимается на общешкольном родительском собрании, утверждается приказом директора Школы.
- 1.5. Общешкольный родительский совет взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся Школы, с общественными организациями.

II. Цели, задачи и функции Общешкольного родительского совета

- 2.1. Общешкольный родительский совет создается в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы в работе всего коллектива Школы, расширению демократических форм управления.
- 2.2. Основными задачами деятельности Общешкольного родительского совета являются:
 - 2.2.1. содействие администрации и педагогическому коллективу Школы:
 - в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, в охране жизни и здоровья обучающихся, в свободном развитии личности обучающихся;

- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении общешкольных мероприятий;
- в укреплении материальной базы Школы.

2.2.2. организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.

2.3. Функции Общешкольного родительского совета:

2.3.1. Содействует:

- обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса, (оказывает помощь в материально-техническом обеспечении, оснащении образовательного процесса, оборудовании помещений и т.д.);
- определению приоритетных направлений деятельности Школы;
- проведению общешкольных мероприятий, внеурочной деятельности обучающихся;
- установлению связей с социальными партнерами Школы;
- организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм, укреплению здоровья обучающихся;
- привлечению широкой родительской общественности к деятельности Школы;
- решению вопросов социальной защиты обучающихся.

2.3.2. Координирует деятельность родительских комитетов классов.

2.3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

2.3.4. Участвует в разработке и принятии программы развития Школы.

2.3.5. Взаимодействует:

- с администрацией Школы по контролю за организацией и качеством питания обучающихся, своевременностью и полнотой медицинского обслуживания;
- с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни;
- с педагогическим коллективом Школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся, в работе с социально неблагополучными семьями, опекаемыми детьми и детьми, находящимися в тяжелой жизненной ситуации;
- с другими органами самоуправления Школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и иным вопросам, относящимся к компетенции Общешкольного родительского совета.

2.3.6. Оказывает помощь администрации Школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

2.3.7. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по поручению директора школы по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Общешкольного родительского совета.

2.3.8. Отчитывается о проведенной работе перед Общешкольным родительским собранием.

III. Порядок формирования и порядок работы Общешкольного родительского совета

- 3.1. Состав Общешкольного родительского совета формируется из председателей родительских комитетов 1-11 классов (по одному от каждого класса).
- 3.2. Представители в Общешкольный родительский совет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.
- 3.3. Состав Общешкольного родительского совета утверждается на Общешкольном родительском собрании не позднее 1 октября текущего года.
- 3.4. Общешкольный родительский совет возглавляет председатель, избираемый из состава Общешкольного родительского совета.
- 3.5. Общешкольный родительский совет подчиняется и подотчетен Общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий Общешкольного родительского совета один год.
- 3.5. В состав Общешкольного родительского совета обязательно входит представитель администрации Школы (директор) с правом решающего голоса.
- 3.6. На заседания Общешкольного родительского совета могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, педагогические работники и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Общешкольного родительского совета школы в зависимости от повестки дня заседаний.
- 3.7. Общешкольный родительский совет собирается на заседания не реже одного раза в четверть в соответствии с планом работы. План работы Общешкольного родительского совета является составной частью плана работы Школы.
- 3.8. Решения Общешкольного родительского совета принимаются на его заседаниях открытым голосованием простым большинством голосов и считаются правомочными, если в заседании принимает участие более половины численного состава. При равенстве голосов решающим считается голос председателя Общешкольного родительского совета.
- 3.10. Решения Общешкольного родительского совета являются основанием для издания организационно-распорядительных документов школы.
- 3.11. Заседание Общешкольного родительского совета ведет председатель Общешкольного родительского совета. Секретарь Общешкольного

- родительского совета ведет всю документацию и сдает её в архив по завершении работы Общешкольного родительского совета.
- 3.12. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании Общешкольного родительского совета обязательно.
- 3.13. Решения Общешкольного родительского совета, принятые в пределах его полномочий, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации Школы.
- 3.14. Администрация Школы в месячный срок должна рассмотреть решение Общешкольного родительского совета, принять по ним соответствующее решение и сообщить о нем Общешкольному родительскому совету.

IV. Права и ответственность Общешкольного родительского совета

4.1. Права:

- 4.1.1. вносить предложения администрации и другим органам самоуправления Школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.1.2. получать информацию от Учредителя, директора школы, других органов самоуправления, общественных организаций.
- 4.1.3. вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.
- 4.1.4. принимать участие в обсуждении и разработке локальных актов Школы в пределах своей компетенции;
- 4.1.5. давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 4.1.6. выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.1.7. поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу и оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.
- 4.1.8. организовать постоянные или временные комиссии под руководством членов Общешкольного родительского совета для исполнения своих функций по отдельным разделам работы (трудовое воспитание, культурно-массовая работа, спортивно-оздоровительная работа и др).
- 4.1.9. председатель Общешкольного родительского совета может присутствовать (с последующим информированием членов Общешкольного родительского совета) на отдельных заседаниях Педагогического совета Школы с правом совещательного голоса, других органов общественного самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Общешкольного родительского совета.
- 4.1.10. Принимать участие в решении вопросов оказания помощи нуждающимся обучающимся;

- 4.1.11. Вызывать на заседания Родительского комитета родителей обучающихся, имеющих неудовлетворительные итоговые оценки и неудовлетворительное поведение;
 - 4.1.12. Участвовать в посещении обучающихся и их семей на дому;
 - 4.1.13. Присутствовать на уроках и внеклассных мероприятиях;
 - 4.1.14. Проводить беседы с обучающимися «группы риска» по успеваемости и поведению;
 - 4.1.15. Организовывать дежурства родителей в Школе во время общешкольных мероприятий;
- 4.2. Ответственность:
- 4.2.1. за выполнение плана работы.
 - 4.2.2. за выполнение решений, рекомендаций Общешкольного родительского совета.
 - 4.2.3. за установление взаимопонимания и сотрудничества между администрацией Школы и родителями (законными представителями) обучающихся, общественными организациями.
 - 4.2.4. за принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
 - 4.2.5. за бездействие отдельных членов Общешкольного родительского совета или всего Общешкольного родительского совета.
- 4.3. Члены Общешкольного родительского совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Общественного родительского совета могут быть отозваны избирателями.

V. Документация.

- 5.1. Заседания Общешкольного родительского совета оформляются протоколами. В протоколах фиксируется дата проведения, количество присутствующих, повестка дня, ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Общешкольного родительского совета, решение по каждому вопросу повестки дня. Доклады выступающих прилагаются к протоколу. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- 5.2. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.
- 5.3. Протоколы заседаний Общешкольного родительского совета сшиваются в книги, постранично пронумеровываются, прошиваются и скрепляются подписью директора и печатью Школы.
- 5.4. Книги протоколов Общешкольного родительского совета входит в номенклатуру дел, хранятся в Школе постоянно и передаются по акту.

VI. Срок действия положения.

- 6.1. Данное Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора Школы и действует до принятия новых нормативных правовых документов в области образования.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575888

Владелец Голых Ольга Александровна

Действителен с 04.04.2022 по 04.04.2023