

Управление образования Администрации Артинского муниципального  
округа  
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Артинская средняя общеобразовательная школа № 6 имени героя  
Советского Союза В.А. Шутова»

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ № 144-од от 16.06.2025 года

Директор школы

О. А. Голых

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОГО КУРСА «РУССКИЙ ЯЗЫК В БЛОКАХ»**

Уровень образования: среднее общее образование

Количество часов: 35 часов

Арти, 2025

## Планируемые результаты освоения учебного курса

### Личностные результаты

- формирование уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации, являющемуся основой российской идентичности и главным фактором национального самоопределения;
- воспитание уважения к культуре, языкам, традициям и обычаям народов, проживающих в Российской Федерации.
- нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей, толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовности и способности вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;

### Метапредметные результаты

Метапредметные результаты освоения программы учебного курса представлены тремя группами универсальных учебных действий (УУД).

#### Регулятивные УУД:

- выпускник научится самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута;
- оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности;
- ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;
- оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели;
- выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты;
- организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели;
- сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью.

#### Познавательные УУД:

- выпускник научится искать и находить обобщённые способы решения задач, в том числе осуществлять развёрнутый информационный поиск и ставить на его основе новые (учебные и познавательные) задачи;
- критически оценивать и интерпретировать информацию с разных позиций, распознавать и фиксировать противоречия в информационных источниках;

- использовать различные модельно-схематические средства для представления существенных связей и отношений, а также противоречий, выявленных в информационных источниках;
- находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого;
- спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития;
- выходить за рамки учебного предмета и осуществлять целенаправленный поиск возможностей для широкого переноса средств и способов действия;
- выстраивать индивидуальную образовательную траекторию, учитывая ограничения со стороны других участников и ресурсные ограничения;
- менять и удерживать разные позиции в познавательной деятельности.

#### Коммуникативные УУД:

- выпускник научится осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за её пределами), подбирать партнёров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий;
- при осуществлении групповой работы быть как руководителем, так и членом команды в разных ролях (генератор идей, критик, исполнитель, выступающий, эксперт и т.д.);
- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;
- развёрнуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств;
- распознавать конфликтогенные ситуации и предотвращать конфликты до их активной фазы, выстраивать деловую и образовательную коммуникацию, избегая личностных оценочных суждений.

#### Предметные результаты

В результате изучения учебного курса «Русский язык в блоках» на уровне среднего общего образования:

*Выпускник на базовом уровне научится:*

- извлекать необходимую информацию из различных источников и переводить ее в текстовый формат;
- преобразовывать текст в другие виды передачи информации;
- выбирать тему, определять цель и подбирать материал для публичного выступления;

- соблюдать культуру публичной речи;
  - соблюдать в речевой практике основные орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические, орфографические и пунктуационные нормы русского литературного языка;
  - оценивать собственную и чужую речь с позиции соответствия языковым нормам;
  - использовать основные нормативные словари и справочники для оценки устных и письменных высказываний с точки зрения соответствия языковым нормам.
  - применять правила проверяемых, фонетических, традиционных, лексико- синтаксических, словообразовательно-грамматических написаний;
  - определять условия, от которых зависит написание, норму, действующую при данных условиях, последовательность обнаружения изучаемой орфограммы.
  - правильно писать слова с орфограммами, обусловленными морфологическим и традиционным принципами написания;
  - правильно писать сложные слова,
  - правильно употреблять прописную букву в собственных наименованиях и в прилагательных, образованных от собственных имен;
  - правильно писать слова с орфограммами в суффиксах и окончаниях имен существительных, прилагательных, глаголов, причастий и отглагольных прилагательных;
  - правильно писать не с разными частями речи;
- Выпускник на базовом уровне получит возможность научиться:*
- распознавать уровни и единицы языка в предъявленном тексте и видеть взаимосвязь между ними;
  - иметь представление об историческом развитии русского языка и истории русского языкознания;
  - выражать согласие или несогласие с мнением собеседника в соответствии с правилами ведения диалогической речи;
  - дифференцировать главную и второстепенную информацию, известную и неизвестную информацию в прослушанном тексте;
  - проводить самостоятельный поиск текстовой и нетекстовой информации, отбирать и анализировать полученную информацию;
  - соблюдать культуру чтения, говорения, аудирования и письма;
  - соблюдать культуру научного и делового общения в устной и письменной форме, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;
  - соблюдать нормы речевого поведения в разговорной речи, а также в учебно-научной и официально-деловой сферах общения;
  - осуществлять речевой самоконтроль;

- совершенствовать орфографические и пунктуационные умения и навыки на основе знаний о нормах русского литературного языка;
- использовать основные нормативные словари и справочники для расширения словарного запаса и спектра используемых языковых средств;

### **Основные направления и темы воспитательной работы, формы, средства, методы воспитания**

Реализация школьными педагогами воспитательного потенциала урока предполагает ориентацию на целевые приоритеты, связанные с возрастными особенностями их воспитанников, ведущую деятельность:

| <i><b>Целевые приоритеты</b></i>  | <i><b>Методы и приёмы</b></i>  |
|---|--|
| Установление доверительных отношений между учителем и его учениками               | Поощрение, поддержка, похвала, просьба учителя   |
| Побуждение школьников соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения             | Обсуждение правил общения со старшими (учителями) и сверстниками(школьниками), принципы учебной дисциплины и самоорганизации   |
| Привлечение внимания школьников к ценностному аспекту изучаемых на уроках явлений | Организация их работы с получаемой на уроке социально значимой информацией - инициирование ее обсуждения, высказывания учащимися своего мнения по ее поводу, выработки своего к ней отношения                                    |
| Использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета            | Демонстрация детям примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в классе |
| Применение на уроке интерактивных форм работы учащихся                            | Интеллектуальные игры, стимулирующие познавательную мотивацию школьников; дискуссии, групповая работа или работа в парах   |
| Мотивация эрудированных учащихся над их неуспевающими одноклассниками             | Наставничество   |
| Инициирование и поддержка   | Реализация индивидуальных и групповых  |

|   |   |
|---|---|
| исследовательской деятельности школьников | исследовательских проектов, что даст школьникам возможность приобрести навык самостоятельного решения теоретической проблемы, навык генерирования и оформления собственных идей, навык уважительного отношения к чужим идеям, оформленным в работах других исследователей, навык публичного выступления перед аудиторией аргументирования и отстаивания своей точки зрения. |
|---|---|

### Содержание учебного курса

В содержание программы 10 класса входят следующие тематические блоки.

- ✓ Принципы русской орфографии.
- ✓ Звуко – буквенные написания.

Гласные после шипящих и Ц. Употребление мягкого знака для разделения и для обозначения формы слова.

- ✓ Орфограммы в корнях слов.

Правописание проверяемых и непроверяемых безударных гласных в корне слова. Правописание чередующихся гласных в корне слова. Правописание проверяемых, непроверяемых и непроизносимых согласных в корне слова. Правописание удвоенных согласных.

- ✓ Орфограммы в приставках.

Приставки с традиционным написанием, про-/пра-. Приставки пре-/при-, приставки на –З и –С. Ы/ И после приставок.

- ✓ Орфограммы в суффиксах.

Правописание суффиксов глаголов -ова- (-ева-), -ыва- (-ива-), гласной перед ударным суффиксом -ва-. Правописание гласной перед суффиксом прошедшего времени –л-. Правописание гласных е и и в переходных и непереходных глаголах. Употребление н и nn в полных формах отыменных и отглагольных прилагательных, причастий, в кратких формах имён прилагательных и причастий, наречиях, в именах существительных. Правописание суффиксов причастий -ущ- (-ющ-), -ащ- (-ющ-), -ом- (-ем-), -им-. Правописание гласных перед суффиксами страдательных причастий -вш-, -нн-. Правописание гласных перед суффиксом деепричастия совершенного вида.

- ✓ Орфограммы в окончаниях.

Правописание окончаний существительных, прилагательных. Правописание личных окончаний глагола.

✓ Слитно-раздельно-дефисные написания.

Слитные и дефисные написания сложных имён существительных. Слитные и дефисные написания имён прилагательных. Разграничение сложных имён прилагательных и словосочетаний. Слитные и раздельные написания имён числительных.

Слитные, раздельные и дефисные написания неопределённых и отрицательных местоимений.

Слитные и раздельное написание наречий, образованных от имен существительных. Дефисное написание наречий.

Слитное написание не со словами, не употребляющимися без не. Всегда раздельное написание не со словами определённых частей речи: глаголами, деепричастиями, краткими причастиями. Написание не с именами существительными, прилагательными. Написание не с причастиями. Написание не с наречием. Слитные, раздельные и дефисные написания неопределённых и отрицательных местоимений. Правописание служебных частей речи.

Курс безоценочный. В результате освоения курса и сдачи итогового зачета, обучающиеся получают общий зачет за курс.

### Тематическое планирование учебного курса для 10 класса

| №<br>п/п | Наименование разделов и тем   | Всего<br>часов | Виды занятий          |                  |        |
|----------|---|----------------|-----------------------|------------------|--------|
|          |   |                | Контрольные<br>работы | Развитие<br>речи | другое |
| 1.       | Принципы русской орфографии. Морфологический принцип как ведущий в русской орфографической системе. Орфограмма. Виды и типы орфограмм. Алгоритмы применения орфографических правил. | 1              |                       |                  |        |
| 2.       | Гласные после шипящих и Ц.  | 1              |                       |                  |        |
| 3.       | Мягкий знак после шипящих на конце слов для обозначения грамматической формы.   | 1              |                       |                  |        |
| 4.       | Разделительные Ъ и Ь.   | 1              |                       |                  |        |
| 5.       | Тест по теме «Звуко - буквенные написания»  | 1              |                       |                  |        |
| 6.       | Безударные гласные в корне слова.   | 1              |                       |                  |        |
| 7.       | Чередующиеся гласные в корне.   | 1              |                       |                  |        |
| 8.       | Правописание глухих и звонких согласных.  | 1              |                       |                  |        |
| 9.       | Непроизносимые согласные.   | 1              |                       |                  |        |
| 10.      | Тест по теме «Орфограммы в корнях слов»   | 1              |                       |                  |        |
| 11.      | Правописание приставок, не изменяющихся на письме.  | 1              |                       |                  |        |
| 12.      | Приставки на –З (-С).   | 1              |                       |                  |        |
| 13.      | Правописание приставок ПРЕ- и ПРИ-.   | 1              |                       |                  |        |
| 14.      | Правописание на стыке приставки и корня. Буквы Ъ-И после приставок.   | 1              |                       |                  |        |
| 15.      | Тест по теме «Орфограммы в приставках»  | 1              |                       |                  |        |
| 16.      | Правописание суффиксов существительных.   | 1              |                       |                  |        |
| 17.      | Правописание суффиксов прилагательных.  | 1              |                       |                  |        |
| 18.      | Правописание суффиксов глаголов.  | 1              |                       |                  |        |
| 19.      | Правописание суффиксов причастий.   | 1              |                       |                  |        |
| 20.      | Правописание Н и НН в прилагательных, причастиях и наречиях.  | 1              |                       |                  |        |
| 21.      | Правописание суффиксов наречий.   | 1              |                       |                  |        |
| 22.      | Тест по теме «Орфограммы в суффиксах»   | 1              |                       |                  |        |
| 23.      | Правописание И и Е в окончаниях существительных.  | 1              |                       |                  |        |



|     |  |           |  |  |  |
|-----|--|-----------|--|--|--|
| 24. | Правописание окончаний прилагательных.                 | 1         |  |  |  |
| 25. | Правописание окончаний глаголов.                       | 1         |  |  |  |
| 26. | Тест по теме «Орфограммы в окончаниях»                 | 1         |  |  |  |
| 27. | Слитное написание НЕ.                                  | 1         |  |  |  |
| 28. | Раздельное написание НЕ.                               | 1         |  |  |  |
| 29. | Слитное и раздельное написание НЕ.                     | 1         |  |  |  |
| 30. | Правописание частицы НИ.                               | 1         |  |  |  |
| 31. | Различение частиц НЕ и НИ.                             | 1         |  |  |  |
| 32. | Правописание служебных слов.                           | 1         |  |  |  |
| 33. | Употребление дефиса.                                   | 1         |  |  |  |
| 34. | Прописные и строчные написания.                        | 1         |  |  |  |
| 35. | Тест по теме «Слитно – раздельно – дефисные написания» | 1         |  |  |  |
|     | <b>ИТОГО:</b>  | <b>35</b> |  |  |  |

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 143507986500560089701835989304833372774460075000

Владелец Голых Ольга Александровна

Действителен с 28.03.2025 по 28.03.2026