

Управление образования Администрации Артинского муниципального округа
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Артинская средняя
общеобразовательная школа № 6 имени Героя Советского Союза Виктора Алексеевича Шутова»

ПРИНЯТО:

на заседании педагогического совета
МАОУ «Артинская СОШ № 6 им.
Героя Советского Союза В.А.
Шутова»
Протокол № 10 от 27.03.2025 года

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ 17.04.2025 г. № 105-од
«Об утверждении отчета о самообследовании
МАОУ «Артинская СОШ № 6 им. Героя Советского
Союза В.А. Шутова» за 2024 год»
Директор О.А. Голых

ОТЧЁТ

о результатах самообследования

(внутришкольная система оценки качества образования)

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Артинская средняя общеобразовательная
школа № 6 имени Героя Советского Союза Виктора Алексеевича Шутова»

за 2024 год

**п.г.т. Арти
2025 год**

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	<p>Полное наименование организации: - Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Артинская средняя общеобразовательная школа № 6 имени Героя Советского Союза Виктора Алексеевича Шутова».</p> <p>Краткое наименование организации: - МАОУ «АСОШ № 6 имени Героя Советского Союза В.А. Шутова».</p> <p>Дата создания 1 сентября 1961 года</p>
Руководитель	Директор Голых Ольга Александровна
Адрес организации	623340. Свердловская область, р.п. Арти, ул. Дерябина, 13
Телефон, факс	Телефон/ факс +7 (34391) 2-11-87, +7 (34391) 2-14-62,
Адрес электронной почты	e-mail: arti_school_6@bk.ru
Учредитель	<p>Учредитель – Муниципальное образование Артинский муниципальный округ. Функции и полномочия Учредителя от имени Артинского муниципального округа осуществляет Управление образования Администрации Артинского муниципального округа.</p> <p>Местонахождения Учредителя – Свердловская область, р.п Арти, ул. Ленина, №81.</p> <p>Начальник Управления образования Администрации Артинского муниципального округа – Спешилова Е.А. тел. (34391) 2-15-05 адрес электронной почты: serebrennikova-mv@yandex.ru</p>
Дата создания	1 сентября 1961 года
Лицензия	<p>Государственная лицензия на осуществление образовательной деятельности выдана Министерством общего и профессионального образования Свердловской области серия 66Л01 № 0005070, Регистрационный № 18450 от 28.03.2016 г. Срок – бессрочно.</p> <p>Приложение к лицензии: серия 66П01 № 0012013 от 28.03.2016 г.</p> <p>Выписка из реестра лицензий по состоянию на 12:56 «14» сентября 2023 г. 1. Статус лицензии: действующая (действующая / приостановлена / приостановлена частично / прекращена) 2. Регистрационный номер лицензии: № Л035-01277-66/00195010 3. Дата предоставления лицензии: 28 марта 2016</p>
Свидетельство о государственной аккредитации	<p>Свидетельство о Государственной аккредитации с присвоением государственного статуса образовательного учреждения выдано Министерством общего и профессионального образования Свердловской области серия 66АО1 № 0002587, регистрационный № 8944 от 24.03.2016 г., действует до 12.12.2023 года.</p> <p>Выписка из реестра лицензий по состоянию на 12:56 «14» сентября 2023 г. 1. Статус лицензии: действующая (действующая / приостановлена / приостановлена частично / прекращена) 2. Регистрационный номер лицензии: № Л035-01277-66/00195010 3. Дата предоставления лицензии: 28 марта 2016</p>

Тип образовательной организации	общеобразовательная организация.
Вид образовательной организации	средняя общеобразовательная школа.

Деятельность образовательной организации осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Администрации Артинского муниципального округа, приказами начальника Управления образования Администрации Артинского муниципального округа, а также Уставом и локальными нормативными актами МАОУ «Артинская СОШ № 6 им. Героя Советского Союза В.А. Шутова» (далее Школа).

Общая характеристика образовательного учреждения					
№ здания	Прежнее название организации, размещавшейся в здании	Новое название	Фактическая наполняемость на 31.12.2024 г.	Проектная мощность	Год постройки
1	МАОУ АГО «Артинская СОШ №6»	МАОУ «АСОШ № 6 имени Героя Советского Союза В.А. Шутова»	516 чел.	400 чел.	1961

Приоритетной задачей школы является сохранение и увеличение контингента обучающихся, создание условий для всестороннего развития личности каждого ребёнка. МАОУ «АСОШ № 6 имени Героя Советского Союза В.А. Шутова» – это школа любящей, доброй педагогической поддержки детей и взрослых. Это центр общения, где каждый может быть выслушан, понят и принят таким, каков он есть. Это школа открытия новых профессиональных и личностных горизонтов.

Обучение в школе строится на принципах гуманизации, демократизации, непрерывности, дифференциации и индивидуализации образования, профессиональной ориентации и осознанного выбора направления предпрофильной подготовки.

Аналитическая часть

I. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС НОО, ООО и СОО), федеральными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФОП НОО, ООО и СОО), локальными нормативными актами Школы.

Содержание образования определяют основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ООП НОО, ООО и СОО), разработанные в соответствии с ФОП НОО, ООО и СОО, в том числе в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ООО и СОО. При разработке ООП Школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» (с 01.09.2024 «Труд (технология)») - для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» (с 01.09.2024 «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (технология)») — для ООП ООО и ООП СОО;

- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

С 1 сентября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 19.12.2023 № 618-ФЗ Школа ввела в основные образовательные программы учебные предметы «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины». Рабочие программы по учебным предметам предполагают непосредственное применение федеральных рабочих программ.

За первые четыре месяца реализации рабочих программ по новым предметам, которые предполагают преюмственность некоторых тем учебных предметов «Технология» и «Основы безопасности жизнедеятельности» соответственно, учителя отмечают стандартную успеваемость учащихся, что показывает успешность интеграции новых предметов в образовательный процесс Школы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

Воспитательная работа

Воспитательная работы Школы реализуется на основе рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы, которые являются частью ООП НОО, ООО и СОО. В рамках воспитательной работы Школа:

- 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;
- 3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;
- 6) поддерживает деятельность функционирующих на базе Школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба;
- 7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;
- 8) организует профориентационную работу со школьниками;
- 9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;
- 10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

По итогам реализации рабочих программ воспитания за 2024 год родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Школе, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 20.12.2024. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы Школы, например, проводить осенние и зимние спортивные мероприятия в рамках подготовки к физкультурному комплексу ГТО. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей Школы включены в календарный план воспитательной работы Школы на 2025/26 учебный год.

В 2024 году в Школе особое внимание было уделено реализации мер информационной безопасности обучающихся. Директором был назначен ответственный за информационную безопасность (приказ от 26.02.2024 № 345). Календарный план воспитательной работы Школы дополнили просветительскими мероприятиями, направленными на информирование детей, родителей, работников:

- участие в конкурсе школьных сочинений «Безопасный интернет»;
- классные часы в 4 – 11-х классах «Урок безопасного интернета»;
- родительские собрания на тему «Безопасность детей в Интернет»;
- конкурс рисунков «Интернет не так прост, как кажется».

С 1 сентября 2024 года календарные планы воспитательной работы Школы скорректировали согласно Перечню мероприятий, рекомендуемых к реализации в рамках календарного плана воспитательной работы на 2024/2025 учебный год (утвержден Минпросвещения 30.08.2024 № АБ-2348/06). При составлении плана учитывали рекомендации Минпросвещения: включили в планы все мероприятия, указанные в разделе «Основные мероприятия»; добавили по два мероприятия из каждого тематического блока, указанных в разделе «Дополнительные мероприятия» (письмо Минпросвещения от 30.08.2024 № 06-1145).

Большая часть воспитательных мероприятий направлена на гражданско-патриотическое воспитание, в том числе в рамках празднования Года защитников Отечества и 80-летие Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, а также посвящена безопасности жизнедеятельности и здоровому образу жизни.

В мае 2024 года Школа организовала проведение обучающих онлайн-семинаров для учителей совместно со специалистами ЦПМСС и специалистами центра «Катарсис» по вопросам здорового образа жизни, диагностики неадекватного состояния учащихся. Школа проводила систематическую работу с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ, не выполнением родителями своих обязанностей по воспитанию детей.

В соответствии с планами воспитательной работы для учеников и родителей были организованы:

- участие в областном конкурсе антинаркотической социальной рекламы;
- классные часы и беседы на антинаркотические темы с использованием ИКТ-технологий;
- онлайн-лекции с участием сотрудников МВД.

В 2024 году Школа продолжила реализовывать Единую модель профессиональной ориентации — профориентационный минимум. Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

Профориентационная работа в Школе строится по следующей схеме:

- 1–4-е классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии.
- 5–9-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений.
- 10–11-е классы: развитие готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению.

Дополнительное образование

Основное назначение дополнительного образования – развитие мотивации личности к познанию и творчеству, реализация дополнительных программ в интересах личности.

Дополнительное образование – практико-ориентированная форма организации культурно-созидательной деятельности ребёнка. Дополнительное образование – проектно-проблемный тип деятельности, который является базовой сферой развивающего образования. Дополнительное образование – непрерывность, системность в образовательной системе. Дополнительное образование – форма реализации педагогического принципа природосообразности. Дополнительное образование – условие для личностного роста, которое формирует систему знаний, конструирует более полную картину мира и помогает реализовывать собственные способности и склонности ребёнка, обеспечивает органическое сочетание видов досуга с различными формами образовательной деятельности, формирует дополнительные умения и навыки в опоре на основное образование. Дополнительное образование ведётся по программам следующей направленности:

- художественная;
- туристско-краеведческая;
- физкультурно-спортивная;
- социально-педагогическая;
- естественно-научная;
- техническая.

В соответствии с планом работы школы в сентябре 2023 года было открыто 10 кружков дополнительного образования:

- Дизайн в школе – педагог Свяжина Ю.М.
- В мире красоты – педагог Свяжина Ю.М.
- Краеведение – педагог Изгагина И.П.
- Туризм – педагог Лёшин М.И.
- Подвижные игры – педагог Лёшин М.И.
- Юнармеец – педагог Чебыкин А.А.
- Юные помощники инспекторов ГИБДД – педагог Чебыкин А.А.
- Юные друзья пожарных – педагог Чебыкин А.А.
- Спортивные игры для обучающихся 6 – 8 классов – педагог Федяков А.А.
- Спортивные игры для обучающихся 4 классов – педагог Федяков А.А.

Дополнительное образование также проводилось в центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста». Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» осуществляет свою работу в соответствии с планом учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий.

В соответствии с планом в Центре «Точка роста» в сентябре 2023г. было открыто 12 кружков дополнительного образования:

- Творческая мастерская – педагог Лёшина Ю.А.
- Шахматы – педагог Кардашин В.В.
- Робототехника. Fishertechnik. Исследования. – педагог Овчинникова С.Н.
- Дизайн и моделирование одежды – педагог Козлова О.Г.
- Компьютерная графика – педагог Сыропятова С.В.
- Компьютерный художник - педагог Сыропятова С.В.
- Вокальная студия – педагог Пинчук С.Г.
- Школьный театр – педагог Власова С.В.
- Общая физическая подготовка – педагог Федотова И.А.
- Территория самоопределения – педагог Шарова К.А.
- Школьный медиасектор – педагог Уткин А.А.
- Математика – это просто – педагоги Мангилёва Е.В. и Порядина Л.А.

В соответствии с планом Центр «Точка роста» провел следующие мероприятия:

Январь: Участие в системе открытых онлайн уроках «Проектория»

Февраль: В рамках празднования 23 февраля – День защитника отечества, – участие воспитанников кружка «Вокальная студия», Участие во всероссийском конкурсе детского рисунка под названием «Нарисуй защитника Отечества», кружок «в мире красоты»,

Март: Показ сказки, детский школьный театр "Радуга". Всемирный день театра, 27 марта. Профорientационная встреча, подполковник полиции, начальник ГУ ФСИН, кружок «Территория

самоопределения». Масленичные гуляния. День открытых дверей программы доп.образования "Робототехника. Исследования". выставка детских рисунков «С праздником 8 марта!», кружок «в мире красоты».

Апрель: акция "Первые в космосе!" участие в Вызов «Шаги Первых»

Май: Вокальный конкурс «Песни о войне», Всероссийский урок Победы

Сентябрь: Муниципальный шахматный турнир, Единый урок в сети интернет.

Октябрь: Всероссийская олимпиада школьников, профориентационная игра для обучающихся 7-8-х классов «Полицейская академия», мероприятия проекта «Билет в будущее», день отца.

Ноябрь: Всероссийский географический диктант.

Декабрь: Урок цифры, онлайн шахматный турнир, конкурс новогодних поделок «Робо-новый год», акция «Час кода».

II. Оценка системы управления организацией

Управление Школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом норм и особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами, действующими на территории Свердловской области и Артинского МО, Уставом Школы, нормативными актами об органах управления на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Непосредственное управление образовательной организацией осуществляет директор, прошедший соответствующую аттестацию на соответствие занимаемой должности, действующий в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, должностной инструкцией, трудовым договором, настоящим Уставом.

Директор образовательной организации по вопросам, входящим в его компетенцию, действует на основе единоначалия.

В образовательной организации сформирована управленческая команда из 9 человек, функциональные обязанности которых распределены согласно должностным инструкциям.

№	ФИО	Должность
1.	Голых Ольга Александровна	директор
2.	Шленчак Лариса Васильевна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе (5-11 классы)
3.	Митькина Татьяна Геннадьевна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе (методист)
3.	Щекотова Марина Геннадьевна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе (1-4 классы)
4.	Чебыкина Юлия Александровна	заместитель директора по воспитательной работе
5.	Некрасова Екатерина Владимировна	Советник по воспитанию
6.	Шарова Ксения Александровна	Руководитель центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»
7.	Тарзин Андрей Геннадьевич	заместитель директора по административно-хозяйственной работе
8.	Некрасова Валентина Анатольевна	главный бухгалтер
9.	Пантелеева Светлана Александровна	председатель первичной профсоюзной организации
10.	Кошкина Татьяна Викторовна	заведующая столовой

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа управления	Функции и задачи
--------------------------------	------------------

<p>Педагогический совет</p>	<p>является коллегиальным органом управления, к компетенции которого относятся вопросы, касающиеся организации образовательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> – внесение предложений директору по основным направлениям образовательной деятельности школы, включая предложения по перспективе (стратегии) развития школы; – внесение предложений директору по изменению устава, локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе затрагивающих права и обязанности обучающихся; – внесение предложений директору о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, санитарно-эпидемиологических требований; – согласование положений о структурных подразделениях, осуществляющих образовательную деятельность; – разработка образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ; – согласование разработанных образовательных программ; – согласование выбора учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой; – выбор направлений научно-исследовательской, инновационной деятельности в сфере образования, взаимодействия школы с иными образовательными и научными организациями; – согласование локального нормативного акта об аттестации педагогических работников; – определение форм, периодичности и порядка проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; – согласование локального нормативного акта об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; – совершенствование методов обучения и воспитания с учетом достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, внедрение образовательных технологий, электронного обучения; – внесение предложений директору по вопросам повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы; – представление к поощрению обучающихся и педагогических работников, а также выдвижение и утверждение их кандидатур для участия в творческих и профессиональных конкурсах; – решение вопроса о применении мер педагогического воздействия в отношении обучающихся, а также согласование отчисления обучающихся в качестве меры дисциплинарного взыскания; – рассмотрение предложений о переводе обучающихся в следующий класс по результатам промежуточной аттестации;
<p>Наблюдательный совет</p>	<p>является коллегиальным органом управления образовательной организацией, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение предложений Учредителя или директора</p>

	Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения, о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств, о реорганизации Учреждения или о его ликвидации, об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, рассмотрение Проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, по представлению директора Учреждения проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения, предложений директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно, о совершении крупных сделок, о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета, вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждение аудиторской организации.
Общешкольный родительский совет	является органом общественного самоуправления в образовательной организации, созданным в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы в работе всего коллектива Школы, расширению демократических форм управления. Основными задачами деятельности Общешкольного родительского совета являются: содействие администрации и педагогическому коллективу образовательной организации в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, в охране жизни и здоровья обучающихся, в свободном развитии личности обучающихся; в защите законных прав и интересов обучающихся; в организации и проведении общешкольных мероприятий; в укреплении материальной базы образовательной организации.
Общее собрание работников	образовательной организации является органом управления, обеспечивающим государственно-общественный характер управления. Основной задачей Общего собрания работников является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива образовательной организации.
Ученический совет	орган общественного самоуправления образовательной организации, создается и формируется по инициативе обучающихся с целью учёта мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организации и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.
Методический совет	коллегиальный совещательный орган, в состав которого входят руководители школьных методических объединений, творческих групп. Возглавляет методический совет заместитель директора по УВР. Методический совет подотчетен педагогическому совету, несет ответственность за принятые решения и обеспечивает их реализацию.

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано семь предметных методических объединений:

- ШМО учителей гуманитарного цикла;
- ШМО учителей физической культуры;
- ШМО учителей ИЗО, технологии и музыки;
- ШМО учителей естественно-научных и математических дисциплин;
- ШМО учителей начального образования;
- ШМО педагогов дополнительного образования;
- ШМО специалистов.

Кроме того, в школе работает ШМО классных руководителей.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Ученический совет и Общешкольный родительский совет.

По итогам 2024 года система управления Школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Движение обучающихся

За три года в школе наблюдается стабильное снижение количества обучающихся.

№ п/п	Параметры статистики	2021–2022 учебный год	2022–2023 учебный год	2023–2024 учебный год	На конец 2024 года
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	560	549	514	518
	– начальная школа	236	224	216	159
	– основная школа	305	303	288	299
	– средняя школа	19	22	10	12
	Из них количество детей с ОВЗ:	111	119	120	120
	- ЗПР	37	39	45	48
	- умственная отсталость	74	80	75	72
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение (условно переведенные):	29	27	24	-
	– начальная школа	(13)	16	8	-
	– основная школа	(16)	10	16	-
	– средняя школа	-	1	-	-
3	Не получили аттестата:	6	5		
	– об основном общем образовании	5	5	1	-
	– среднем общем образовании	1	0	0	-
4	Окончили школу с аттестатом особого образца:	5	3	6	
	– в основной школе	2	2	3	-
	– средней школе	3	1	3	-
	1 степени			2	
	2 степени			1	

Результаты освоения учащимися программ по показателю «успеваемость» в 2024 году

классы	Учащихся на 1.09.21	прибыло	выбыло	Учащихся на конец года	Не успевают			% успеваемости	Учатся на «5»	Учатся на «4» и «5»	Качество %	Количество детей - инвалидов	Количество детей с ОВЗ	Индивидуальное обучение	
					всего	1-2 предмета	3 и более предметов							На дому	В классе
1	58	2	1	59								3	4	0	5
2	40	1	2	39	7	1	6	82%	0	11	28%	1	4	0	5
3	44	1	0	45	0	0	0	100%	4	19	51%	1	3	0	4
4	29	0	1	28	1	1	0	96%	1	7	29%	0	7	0	7
Итого:	171	4	4	171	8	2	6	95%	5	37	25%	5	18	0	21
5	63	2	1	64	6	4	2	91%	1	12	20%	1	9	0	10
6	41	1	2	40	7	6	1	83%	1	9	25%	1	5	0	6

классы	Учащихся на 1.09.21	прибыло	выбыло	Учащихся на конец года	Не успевают			% успеваемости	Учатся на «5»	Учатся на «4» и «5»	Качество %	Количество детей - инвалидов	Количество детей с ОВЗ	Индивидуальное обучение	
					всего	1-2 предмета	3 и более предметов							На дому	В классе
7	40	1	1	40	3	3	0	93%	1	10	28%	1	3	0	3
8	49	1	2	48	0	0	0	100%	0	4	8%	0	8	0	8
9	41	0	2	39	0	0	0	100%	2	7	23%	0	3	0	3
Итого:	234	5	8	231	16	13	3	93%	5	42	20%	3	28	0	30
11	10	0	1	9	0	0	0	100%	3	2	56%	0	0	0	0
Итого:	10	0	1	9	0	0	0	100%	3	2	56%	0	0	0	0
Всего:	415	9	13	411	24	15	9	94%	26	119	35%	8	46	0	51

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования

Из 171 учащихся 2-4 классов закончили учебный год:

на «5» - 5 человек (в прошлом году 12 чел.);

на «4» и «5» - 37 человек (в прошлом году 73 чел.).

Без троек начальную школу закончили 41 человек, т.е. 25%.

Из 8 неуспевающих 5 человек обучалось по адаптированной программе для детей с ЗПР (варианты 7.1, 7.2).

Основываясь на данных анализа учебной работы, учителям начальных классов даны следующие рекомендации:

1. В целях повышения грамотности учащихся уровня начального общего образования необходимо:

- повысить результативность работы по совершенствованию у учащихся навыков чтения и письма;

- добиваться прочного усвоения учащимися теоретического материала и умения связывать теорию с практикой;

- систематически осуществлять работу над ошибками, довести до сведения учащихся и родителей алгоритм работы над каждой орфограммой;

- повысить ответственность родителей за преодоление учащимися дефектов речи.

- всем учителям начальных классов рекомендуется обратить внимание на типичные ошибки, их причины и возможные пути устранения пробелов.

2. В целях повышения уровня математической подготовленности учащихся младших классов необходимо:

- повысить персональную ответственность каждого учителя за результат работы;

- добиваться прочного усвоения учащимися теоретического материала и умения связывать теорию с практикой;

- совершенствовать навыки решения всех типов задач.

3. Учителям начальных классов тщательно проанализировать результаты своей педагогической деятельности, выявить положительные и отрицательные факторы, повлиявшие на уровень преподавания.

Общие выводы

1. Работу учителей начальных классов за 2023-2024 учебный год можно считать удовлетворительной. Учебные программы по всем предметам пройдены.

2. Поставленные задачи в основном выполнены. Консультации, беседы с учителями, разработка и внедрение в практику методических рекомендаций для учителей оказывают корректирующую помощь.

3. Учителя начальных классов продолжали работу над повышением своего педагогического мастерства и уровнем преподавания, продолжают работать по внедрению инновационных технологий в образовательном процессе;

4. Учителя изучают нормативные документы и образовательные программы ФГОС второго поколения, изучают методику системно-деятельностного подхода в обучении младших школьников.

5. Учителя школы владеют методикой дифференцированного контроля, методикой уровневых самостоятельных и контрольных работ.

6. Учащиеся начальных классов были постоянными участниками внеклассных мероприятий творческого и спортивного характера.

7. Методическим объединением и заместителем директора постоянно осуществлялся контроль ведения школьной документации, составлялись контрольные работы, проводилась проверка дневников и тетрадей учащихся.

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году

Успеваемость на уровне основного общего образования снизилось с 97% до 93%. Не успевают 13 человек (10 человек в прошлом году). Качество освоения образовательных программ по сравнению с прошлым годом понизилось: 20% и 31% соответственно.

Руководителям школьных методических объединений было рекомендовано:

- спланировать коррекционную работу, чтобы устранить пробелы;
- организовать повторение по темам, проблемным для класса в целом;
- провести индивидуальные тренировочные упражнения по разделам учебного курса, которые вызвали наибольшие затруднения;
- организовать на уроках работу с текстовой информацией, что должно сформировать коммуникативную компетентность школьника: погружаясь в текст, грамотно его интерпретировать, выделять разные виды информации и использовать ее в своей работе;
- совершенствовать навыки работы учеников со справочной литературой.

Результаты освоения программ среднего общего образования обучающимися 11 классов по показателю «успеваемость» в 2024 году

В 2024 году в Школе 10 класс набран не был. Успеваемость на уровне среднего общего образования составила 100%. Качество освоения образовательных программ не изменилось и составляет 56%.

Задачи на следующий учебный год

Повышение уровня педагогического мастерства и компетенции в области образовательных и информационно-коммуникационных технологий;

Повышать качество знаний учащихся по предметам и формирование универсальных учебных действий путем применения индивидуального, дифференцированного и личностно-ориентированного подходов и современных педагогических технологий;

Продолжить использование ИКТ и новых образовательных технологий в преподавании предметов;

Повышать мотивацию к изучению предметов через вовлечение в различные виды урочной и внеурочной деятельности: проведение конкурсов, внеклассных мероприятий и экскурсий;

Создание условий для формирования гражданской ответственности и патриотического воспитания учащихся в ходе учебной и внеклассной работы на уроках, а также во внеурочной деятельности;

Работать над повышением мотивация учащихся на создание предметных проектов с использованием информационных технологий.

Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться (через ситуацию успеха, папки достижений).

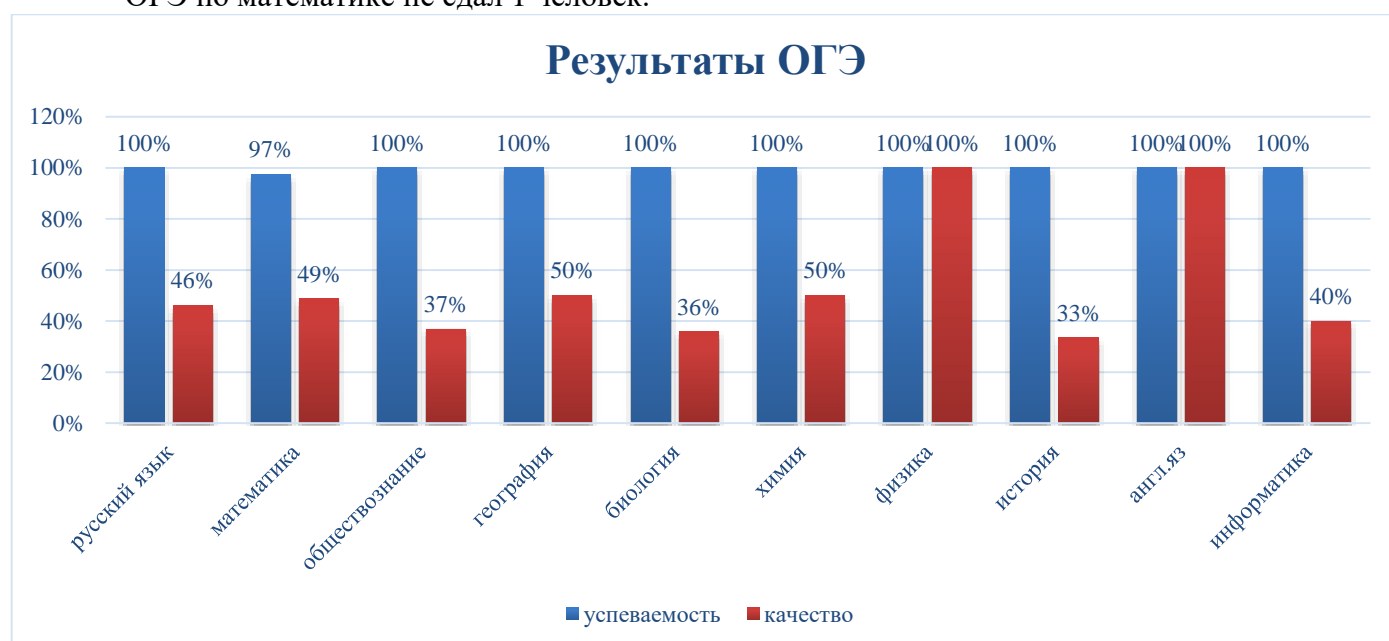
Систематически осуществлять внутришкольный контроль.

Результаты сдачи ГИА 2024 года

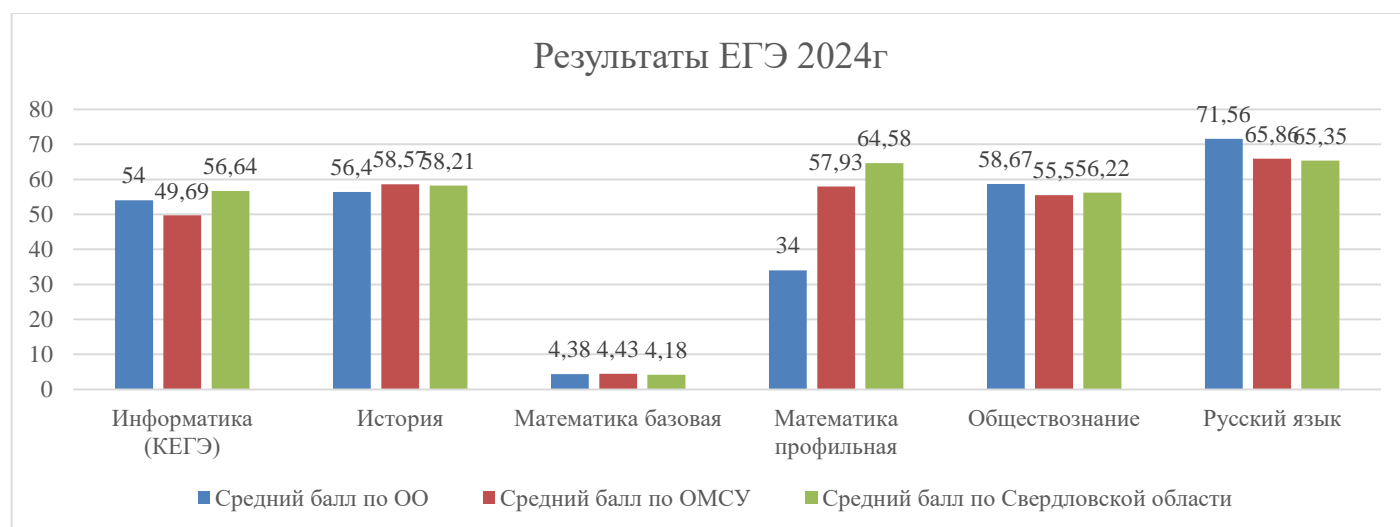
Количество обучающихся, получивших в 2023/24 учебном году аттестат об основном общем образовании с отличием, – 4 человека, что составило 5 процентов от общей численности выпускников 9-х классов.

Без выпускников прошлого года	Русский язык	Математика	Общество–знание	География	Биология	Химия	Физика	История	Английский язык	Информатика
на "2"		1								
на "3"	21	19	12	13	9	1		2		3
на "4"	14	17	7	11	4	1	1	1	2	
на "5"	4	2		2	1					2
итого	39	39	19	26	14	2	1	3	2	5

ОГЭ по математике не сдал 1 человек.



Государственная итоговая аттестация выпускников 11-х классов в формате ЕГЭ проводилась в соответствии с расписанием ГИА в 2024 году в основной период.



Уровневый анализ результатов ЕГЭ по сдаваемым предметам позволил выявить: уровень качества освоения образовательных программ, продемонстрированный выпускниками на ЕГЭ, удовлетворительный. Средний балл по всем предметам в Школе выше средних баллов не только по Артинскому МО, но также по Свердловской области. Средние баллы ЕГЭ по всем предметам находятся на уровне от 61 до 80. В 2024 году аттестат с отличием получил 3 человека – 2 человека получили аттестат особого образца и золотую медаль, 1 человек – серебряную медаль.

IV. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами школы.

Режим и график работы Школы

Пятидневная рабочая неделя – для обучающихся 1-11 общеобразовательных классов

Выходные дни – суббота, воскресенье

Учебные занятия проводятся в две смены.

Обучение 1-х, 5-х, 9-х, 10-х и 11-х классов, а также классов, обучающихся по АООП для детей с УО (ИН) организуется в первую смену.

Начало занятий в первую смену с 8.00.

Начало занятий во вторую смену с 13.20.

В 2023/2024 учебном году Школа усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости. С октября 2023 года Школа применяет Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные ИСРО по поручению Минпросвещения России.

Домашние задания в Школе направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

В 1-х классах домашние задания выдаются в объеме затрат на их выполнение не более одного часа. Домашние задания вводятся постепенно с подробным объяснением ученикам хода их выполнения и организации процесса.

В начальной школе и 5–6-х классах основной школы домашние задания на выходные не задаются. В 7–11-х классах иногда домашние задания выдаются на выходные дни, направленные на повторение и систематизацию полученных знаний, в объеме, не превышающем половину норм из таблицы 6.6 СанПиН 1.2.3685-21. На праздничные дни домашние задания не задаются.

V. Оценка востребованности выпускников

Год выпуска	Основная школа				Средняя школа			
	Всего	Перешли в 10-й класс школы	Перешли в 10-й класс другой ОО	Поступили в профессиональную ОО	Всего	Поступили в ВУЗ	Поступили в профессиональную ОО	Устроились на работу
2020	46	11	2	31	9	3	6	-
2021	47	8	2	30	11	3	6	-
2022	42	16	-	-	11	6	5	-
2023	47	0	3	39	13	5	8	-
2024	46	13	0	24	9	5	3	1

Выпускники школ продолжают свое обучение в ССУЗах и ВУЗах. В 2024 году выпускники 9-х классов (84%) и выпускники 11 классов (67%) поступили учиться на бюджетные места.

VI. Оценка качества кадрового обеспечения

На период самообследования в школе работают 50 педагогов. Из них 2 человека имеет среднее специальное образование и обучается в ВУЗе.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

Аттестация педагогических работников МАОУ АГО «АСОШ №6» осуществляется в соответствии с нормативными документами Министерства образования и науки РФ, Министерства общего и профессионального образования Свердловской области.

Создана база нормативной и методической документации по вопросам аттестации. В школе имеется перспективный план – график аттестации и повышения квалификации педагогических кадров. В 2024 году аттестацию прошли 13 человек: на высшую квалификационную категорию - 2 человека, на первую квалификационную категорию – 3 человека и 9 человек аттестовались на СЗД.

Квалификационная категория	Количество педагогов	%
нет	5	10%
СЗД	17	33%
ИКК	17	33%
ВКК	12	24%
итого	51	

Организация и контроль курсовой подготовки учителей. В 2024 году повысили квалификацию в учреждениях дополнительного профессионального образования на курсах и семинарах 36 педагогов школы, что составляет 71%.

Особый акцент в курсовой подготовке был сделан на внедрение новых технологий в образовательный процесс и обновленный ФГОС.

Выводы:

План курсовой подготовки на 2024 год выполнен. В курсовой подготовке наблюдается стабильная положительная динамика. В течение 3-х лет курсы пройдены у 100% педагогов.

Необходимо продолжить планирование профессиональной переподготовки педагогов. Обеспечить 100% курсовую подготовку педагогов по предметам, выносимым на ГИА.

VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Школьная библиотека играет важнейшую роль в достижении целей образования и задач образовательного учреждения. Её деятельность была спланирована в соответствии с планом работы библиотеки на 2024-2025 учебный год.

Основная цель работы библиотеки: создание единого информационно-образовательного пространства образовательного учреждения, организация комплексного библиотечно-

информационного обслуживания всех категорий пользователей, обеспечение их свободного и безопасного доступа к информации.

Основными задачами работы библиотеки являются:

- Воспитывать гражданское самосознание, оказывать помощь в социализации обучающихся, развивать их творческие способности;
- Организовывать систематическое чтение обучающихся школы, их досуг, связанный с чтением и межличностным общением в условиях библиотеки с учетом интересов, потребностей, возрастных психофизических особенностей обучающихся;
- Создавать для пользователей комфортную библиотечную среду, воспитывать информационную культуру;
- Обеспечивать учебно-воспитательный процесс и самообразование путем библиотечного и информационно-библиографического обслуживания педагогов и обучающихся;
- Формировать у читателей навыки независимого библиотечного пользователя: обучать поиску, отбору и пользованию книгой и другими носителями информации.

В своей деятельности библиотека руководствуется нормативно-правовыми документами федерального, регионального, муниципального уровней. А также локальными актами образовательного учреждения.

Уровень профессионализма педагога-библиотекаря в свете ФГОС должен быть достаточно высоким. С целью соответствия данным требованиям педагог-библиотекарь ОО систематически занимается самообразованием путем изучения профессиональной литературы, эффективного использования методических материалов, предоставляемых ГАОУ ДПО СО «ИРО», участвуя в курсах ПК, семинарах и т.д. по совершенствованию библиотечной работы.

Общие сведения о пользователях библиотекой

Общее число педагогов ОО – 43 человека

Общее число обучающихся ОО – 528 человек (на конец учебного года - 510)

	Общее кол-во	Начальная школа	Основная школа	Средняя школа
Число пользователей из числа педагогов	43			
Число пользователей из числа обучающихся	528	219	299	10
Другие работники ОО	3			

Кол-во пользователей из числа обучающихся за последние три года

2023-2024 учебный год	2022-2023 учебный год	2021-2022 учебный год
528	576	606

Выводы: В истекшем учебном году ресурсами библиотеки пользовались – 574 читателя, в том числе 100% обучающихся и педагогов ОУ.

Количество обучающихся указано с учетом детей, временно проживающих в ГАУ СО СРЦН Артинского района и обучающихся в течение года в МАОУ АГО «Артинская СОШ №6».

Среди других работников ОУ работники пищеблока и обслуживающий персонал.

Основные показатели работы

Показатель	2023-2024	2022-2023	2021-2022
Кол-во посещений (раз)	3518	3850	3660
Книговыдача основного фонда (шт)	1478	2596	2034
Книговыдача учебников (шт)	5410	7402	10323
Книгообеспеченность (%)	100	100	100
Фонд учебной литературы (шт)	18856	18539	16045
Фонд художественной (иной) литературы (шт)	12276	12153	11906
Читаемость (шт)	2,4	4,8	3,8

Выводы: Показатели книговыдачи основного фонда и читаемости уменьшились в сравнении с прошлым учебным годом по ряду причин: уменьшилась численность обучающихся ОО на 48 человек; дистанционное обучение по причине высокой заболеваемости; отсутствие по болезни педагога-библиотекаря.

Выдача учебной литературы на 2024-2025 учебный год частично произведена в мае 2024 года. Учебники для коррекционных классов, начальной школы отсюда повышение показателя книговыдачи учебников.

Фонд учебной литературы значительно увеличился в сравнении с прошлым годом, т.к. в связи с переходом обучения в 1-х – 9-х классах общеобразовательной школы на обновленный ФГОС пришлось закупить заменить ряд учебников, вышедших из ФПУ и закупить учебники по новым предметам учебного плана. Списание документов библиотеки в 2023-2024 годах не проводилось.

В таблице показана 100-процентная книгообеспеченность учебной литературой. Дефицит учебников был устранен за счет межбиблиотечного абонементов. Также в учебном процессе использовались электронные учебники (учебные пособия), размещенные для свободного использования на образовательных платформах сети Интернет.

Выдача основного фонда

Основной фонд	2023-2024	2022-2023	2021-2022
Художественная литература	936	899	1113
Справочная литература	162	182	347
Энциклопедии	Используются в читальном зале		
Электронные учебники	15	0	0
Диски	32	13	9
Иное (литература для 1-2 классов)	348	1502	1201
ВСЕГО	1493	2596	2670

Причины сокращения выдачи основного фонда в сравнении с показателями прошлого года аналогичны причинам снижения основных показателей работы.

Анализ фонда

Одной из главных задач школьной библиотеки является комплектование библиотечных фондов и обеспечение учащихся необходимой литературой. В школьной библиотеке постоянно ведется прием и обработка поступившей учебной и методической литературы, подготавливаются к списанию устаревшие по содержанию и ветхие документы.

Деятельность библиотеки по формированию фонда включает в себя следующие моменты:

- Изучение состава фонда и его анализ.
- Обеспечение школьников учебниками в соответствии с федеральным перечнем рекомендуемых учебников.
- Текущее комплектование фонда, в том числе литературой на традиционных и нетрадиционных носителях информации.

В настоящее время фонд школьной библиотеки насчитывает 31522 экземпляра изданий на традиционных печатных носителях по различным отраслям знаний: истории и краеведению, естественным наукам, педагогике и психологии, рукоделию и кулинарии, литературоведению, искусству и пр. Для обучающихся представлен разнообразный выбор справочных материалов и специализированных изданий для подготовки к экзаменам, для написания рефератов, публичных выступлений.

В читальном зале представлены лучшие книги библиотеки: энциклопедии, словари, справочники, новейшая литература по различным отраслям знаний, книги в единичных экземплярах.

Основной фонд библиотеки составляет 12234 экземпляра. В том числе:

- Естественные науки – 405 экз.;
- Прикладные науки – 364 экз.;
- Литература универсального содержания – 1997 экз.;
- Художественная литература – 7698 экз.;

- Литература для дошкольников и учащихся 1-2 классов 1770 экз.

Помимо документов на бумажных носителях имеются документы на электронных носителях (CD-ROM, DVD-ROM, видеоматериалы) всего 558 экземпляров.

За отчетный период фонд художественной литературы на бумажных носителях пополнился на 123 экземпляра. Из них: 109 – художественная литература, 14 – литература для 1-2 классов.

На дату отчета фонд учебной литературы составляет 19288 экземпляров, в том числе 16722 учебников и 2566 учебных пособий (исключенные из ФПУ учебники, используемые в образовательном процессе, учтены как пособия).

В августе отчетного года в ОО поступили и используется для реализации образовательного процесса в 2024-2025 учебном году учебные издания в количестве 1300 штук, в том числе 30 ЭФУ, на общую сумму 1405753,85 рубля.

Продолжает обновляться электронный каталог учебников, используемых в образовательном процессе ОО, в системе АИС «Книгозаказ». Также используется в работе электронный каталог библиотечного фонда в СК «Библиотека» (бесплатный модуль системы автоматизации библиотек ИРБИС), формируемый с декабря 2019 года.

Проведена проверка правильности расстановки книжного фонда в соответствии с алфавитным каталогом, а раздела «За границами учебника» - в соответствии с тематическим каталогом по областям знания. Поддерживается порядок в книгохранилище, учебная литература расставляется по классам.

В библиотеке систематически ведется «Дневник работы библиотеки», в котором учитываются сведения о количестве и составе читателей по группам, об объеме выданных изданий и распределении их по отделам классификации. Наиболее спрашиваемой среди читателей является программно-художественная литература, учебная литература. Также в образовательном процессе используются материалы федеральной государственной информационной системы «Национальная электронная библиотека» (НЭБ).

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

Помимо официального сайта Школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети ВКонтакте (госпаблик) — с 15.01.2023. Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами Школы.

В госпаблике всегда присутствует информация:

- наименование Школы;
- почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб

Школы;

- информация об официальном сайте Школы;
- иная информацию о Школе и ее деятельности.

Визуальное оформление госпаблика Школы включает:

- аватар — основное изображение страницы, выполняющее функции визуальной идентификации;
- обложку — широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
- описание страницы, которое содержит основную информацию о Школе;
- меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Меню официальной страницы содержит три типа ссылок:

- на электронную форму Платформы обратной связи (ПОС) для подачи пользователями сообщений и обращений и на ее обложку — в первом пункте меню;
- электронную форму ПОС для выявления мнения пользователей, в том числе путем опросов и голосований, и на ее обложку — во втором пункте меню;
- ключевые тематические разделы официальной страницы, содержащие информацию о Школе.

Ответственный за госпаблик ежеквартально проводит опросы пользователей социальной сети по темам удовлетворенности контентом госпаблика и работой Школы.

VIII. Оценка материально-технической базы

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Артинского городского округа «Артинская средняя общеобразовательная школа № 6» расположено в 3-этажном здании 1961 года постройки (общая площадь здания школы – 2 382 кв.м., в том числе: учебные помещения – 1294,7 кв.м, вспомогательные помещения – 1233,5 кв.м.).

Школа имеет 18 учебных кабинетов, из них 7 кабинетов для начальной школы. Гардероб для 1-4 классов оборудован в отдельном помещении на 1-ом этаже, гардероб для 5-11 классов расположен также на 1-ом этаже в отдельном помещении.

В здании школы, кроме учебных кабинетов, имеются медицинский и процедурный кабинет (1-ый этаж), книгохранилище (1-ый этаж), кабинет педагога-психолога (2-ой этаж), кабинет учителя-логопеда (3-ий этаж), зал приема пищи и цеха для приготовления пищи (2-ой этаж),

На прилегающей к школе территории имеются:

- лыжная база,
- отдельно стоящее помещение для хранения хозяйственного инвентаря,
- спортивная площадка,
- оборонно-спортивная полоса.

Материально-техническая база Школы достаточна для осуществления образовательного процесса в соответствии с реализуемыми основными общеобразовательными программами. Школа оснащена в достаточном количестве мебелью, соответствующей возрастным особенностям обучающихся. Мебель промаркирована в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями. Кабинеты имеют определенное зонирование: зону рабочего места учителя, зону учебных занятий, зону хранения информации. Кабинеты оснащены необходимым оборудованием, дидактическими и техническими средствами обучения, учебно-вспомогательными материалами, имеются приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), соответствующие всем требованиям для успешной реализации теоретической и практической частей основных общеобразовательных программ. В учебной и внеурочной деятельности используются имеющиеся в наличии традиционные и современные технические средства обучения, оргтехника: стационарные компьютеры и ноутбуки, аудио-видео аппаратура, мультимедийные проекторы, интерактивные доски, сканер, копировальная и множительная техника. 15 кабинетов оснащены стационарными или переносными экранами, стационарными или переносными мультимедийными проекторами. Обеспеченность обучающихся компьютерами и ноутбуками – 20 единиц. Обеспеченность учителей ноутбуками – 24 единиц. Обеспеченность ОО мультимедийными проекторами – 15 единиц. Обеспеченность ОО интерактивными досками – 12 единиц. Все помещения и оборудование соответствуют требованиям Роспотребнадзора.

2. Соблюдение в организации мер противопожарной и антитеррористической безопасности (наличие автоматической пожарной сигнализации, средств пожаротушения, тревожной кнопки, камер слежения, договоров на обслуживание с соответствующими организациями и др.);

Предписания органов надзорной деятельности Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области отсутствуют.

Количество первичных средств пожаротушения соответствует норме. Автоматическая пожарная сигнализация имеется, исправна, работоспособна, не требует ремонтно-восстановительных работ, срок эксплуатации не вышел. Объектовая станция, предназначенная для вывода сигналов о пожаре на территориальное подразделение противопожарной службы, исправна. Эвакуационные пути соответствуют требованиям безопасности. Все электроустановки в здании школы соответствуют требованиям пожарной безопасности. На территории школы имеется наружный пожарный водоем, соответствующий требованиям пожарной безопасности.

Предписаний правоохранительных органов школа не имеет. Заключен договор на оказание охранных услуг. Имеется кнопка тревожной сигнализации, которая находится в исправном состоянии. Система видеонаблюдения представлена 12-ю камерами, установленными по периметру и внутри

здания. Имеется контрольно-пропускная система.

3. Состояние территории школы (состояние ограждения и освещение участка, наличие и состояние необходимых знаков дорожного движения и др.).

Ограждение территории школы соответствует требованиям безопасности. Освещение по периметру здания школы имеется, находится в исправном состоянии. Рядом с территорией школы располагаются пешеходный переход и парковка для автотранспорта родителей и сотрудников школы. Знаки дорожного движения около учреждения имеются.

Состояние улично-дорожной сети, прилегающей к образовательной организации:

- ограждение территории школы, исключая выход на проезжую часть в месте, не обустроенном для ее перехода имеется, находится в исправном состоянии;
- пешеходный переход, расположенный на маршрутах движения детей в 800 метровой зоне имеется, оборудован в соответствии ГОСТ Р52289–2004;
- тротуар на маршрутах движения детей, исключая их движение по проезжей части, имеется, находится в исправном состоянии.

IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Предмет исследования: Качество условий образовательной деятельности организации на основе общедоступной информации в соответствии с общими критериями, установленными Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273.

Результаты независимой оценки качества образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Общее количество опрошенных составляет - **281** чел.

В ходе проведенной независимой оценки качества условий оказания образовательной деятельности были получены следующие результаты:

Интегральное значение в части показателей, характеризующих общий критерий оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, касающихся открытости и доступности информации об организациях, осуществляющих образовательную деятельность, составляет **83,68** балла¹,

Интегральное значение в части показателей, характеризующих общий критерий оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, касающихся комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, составляет **83,5** балла²

Интегральное значение доли респондентов, удовлетворенных качеством образовательной деятельности в части показателей, характеризующих общий критерий оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, касающихся доброжелательности, вежливости, компетентности работников, составляет **88,4** балла

Интегральное значение доли респондентов, удовлетворенных качеством образовательной деятельности в части показателей, характеризующих общий критерий оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, касающихся условий доступности в образовательной организации, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими, составляет **76,6** балла

Интегральное значение доли респондентов, удовлетворенных качеством образовательной деятельности в части показателей, характеризующих общий критерий оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, касающихся удовлетворенности качеством образовательной деятельности организаций, составляет **77,9** балла

В целом по образовательной организации удовлетворенность получателей образовательных услуг качеством условий образовательной деятельности соответствует оценке **«Отлично»**.

¹ по итогам мониторинга официальных сайтов ОО в период с 1 по 31 июля 2021 г.

² по итогам мониторинга официальных сайтов ОО в период с 1 по 31 июля 2021 г.

Рекомендации для ОО:

Поддерживать актуальность и полноту информации, размещенной на стендах организации.

Привести в соответствие с нормативными актами официальный сайт организации, разместив информацию о деятельности организации в полном объеме.

Принять меры для популяризации портала для размещения информации о муниципальных и государственных учреждений, обеспечив наличие на официальном сайте образовательной организации:

Наличие на официальном сайте образовательного учреждения работающей гиперссылки на сайт bus.gov.ru с результатами независимой оценки качества оказания услуг образовательными организациями

Наличие на официальном сайте образовательного учреждения информации о модуле на сайте bus.gov.ru, на котором реализована возможность оставить отзыв гражданами о качестве услуг, предоставляемых образовательными учреждениями, с приглашением заинтересованных лиц воспользоваться предоставленным ресурсом и принять участие в оценке деятельности образовательных организаций (наличие кликабельного баннера с переходом на карточку образовательной организации сайта bus.gov.ru с возможностью оставить отзыв)

Повысить уровень удовлетворенности получателей комфортностью оказания услуг, создав необходимые условия для этого

Повысить уровень доступности услуг для инвалидов, обеспечив:

наличие оборудованных групп пандусами/подъемными платформами

наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации

Поддерживать оказание услуг инвалидам и лицам с ОВЗ на имеющемся уровне, рекомендуется обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации

Принять меры по повышению уровня удовлетворенности лиц с ОВЗ созданными для них условиями получения образовательных услуг

Продолжить работу по повышению уровня доброжелательности и вежливости персонала организации при первичном контакте с получателями услуг

Организовать обучающие мероприятия (тренинги, мастер-классы) по развитию коммуникативных навыков и доброжелательного взаимодействия с участием работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг

Повысить уровень доброжелательности и вежливости персонала организации при дистанционных формах взаимодействия

Разработать меры по повышению привлекательности образовательной организации, создать условия для готовности получателей рекомендовать организацию

Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг, в частности, рассмотреть возможность корректировки графика работы организации

Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг в целом

Администрацией Школы разработан и реализуется План мероприятий по устранению недостатков, выявленных по итогам проведения независимой оценки качества оказания услуг Школы.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2024 года.

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общая численность учащихся	человек	518
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	159
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	299
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	12

Показатели	Единица измерения	Количество
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	146/28%
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку	балл	3,56
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике	балл	3,51
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку	балл	72
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике (профиль/база)	балл	34/4,4
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0/0%
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	1/3%
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0/0%
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0/0%
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	1/3%
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	3 /8%
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	3/30%
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	514 (100%)
Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)	76 (15%)
– регионального уровня		5(1%)
– федерального уровня		71 (14%)
– международного уровня		-
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	518 (100%)

Показатели	Единица измерения	Количество
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	56 / (11%)
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	51
– с высшим образованием		41
– высшим педагогическим образованием		34
– средним профессиональным образованием		10
– средним профессиональным педагогическим образованием		10
Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	28 (64%)
– с высшей		12 (23%)
– первой		17 (41%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	
– до 5 лет		6 (12%)
– больше 30 лет		5 (10%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	
– до 30 лет		5 (10%)
– от 55 лет		8 (16%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	15 (28%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	47 (89%)
Инфраструктура		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,19
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	71
Наличие в школе системы электронного документооборота	да/нет	да
Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	да
– рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		да
– медиатеки		да
– средств сканирования и распознавания текста		да
– выхода в интернет с библиотечных компьютеров		да
– системы контроля распечатки материалов		да
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся		человек (процент)
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	5,38

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к

организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 143507986500560089701835989304833372774460075000

Владелец Голых Ольга Александровна

Действителен с 28.03.2025 по 28.03.2026