

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом МАОУ АГО
«АСОШ № 6» (протокол от 14.01.2021
№ 10)



Подписан: Голых Ольга Александровна
DN: ИНН=663601662658, СНИЛС=01652582138,
E=artl_school_6@bk.ru, C=RU, S=Свердловская
область, L=Арти, O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА "АРТИНСКАЯ СРЕДНЯЯ

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 29.01.2021 № 52-од «Об
утверждении локальных актов Муниципального
автономного общеобразовательного учреждения
Артинского городского округа «Артинская
средняя общеобразовательная школа № 6»

Положение

о порядке возникновения, приостановления и прекращения отношений между
Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением Артинского городского
округа «Артинская средняя общеобразовательная школа № 6», учащимися и (или)
родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Артинского городского округа «Артинская средняя общеобразовательная школа № 6», учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Артинского городского округа «Артинская средняя общеобразовательная школа № 6», а также иными нормативными актами, регулирующими отношения в сфере образования.

1.2. Положение регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Артинского городского округа «Артинская средняя общеобразовательная школа № 6» (далее - Школа), учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений между Школой, учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся

2.1. Образовательные отношения возникают при приеме лица в Школу на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы) или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Школы о приеме лица на обучение по основным общеобразовательным программам или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.3. При приеме на обучение по основным общеобразовательным программам на каждого учащегося, принятого в 1 класс, заводится личное дело (карта), в котором хранятся все представленные при приеме документы. При приеме на обучение в 1 класс в течение учебного года, во 2-11 классы в личном деле (карте) учащегося производится запись о приеме.

2.4. В алфавитную книгу, классный журнал вносятся соответствующие записи о приеме учащегося.

2.5. Организация приема, сроки издания директором Школы приказа о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам регламентируются Правилами приема учащихся в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Артинского городского округа «Артинская средняя общеобразовательная школа № 6».

2.6. При приеме лиц в Школу в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации соответствующие записи вносятся в алфавитную книгу записи экстернов, личное дело (карту) экстерна, в котором хранятся заявление о прохождении промежуточной аттестаций, справка о прохождении промежуточной аттестации по установленной Школой форме, другие документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ (документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования).

2.7. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

2.8. Зачисление обучающихся в объединения дополнительного образования производится на

основании письменного заявления законных представителей на срок, предусмотренный для освоения программы, и-утверждается приказом директора.

2.9. Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

3. Порядок оформления приостановления образовательных отношений между Школой, учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся

3.1. Образовательные отношения приостанавливаются в случае изменения условий получения учащимися образования по основной или дополнительной общеобразовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и Школы.

3.2. Основанием для приостановления образовательных отношений является приказ, изданный директором Школы.

3.3. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия учащегося на учебных занятиях по следующим причинам:

- продолжительная болезнь,
- длительное пребывание в медицинской организации по состоянию здоровья,
- иные семейные обстоятельства.

3.4. Приостановление образовательных отношений осуществляется по письменному заявлению учащегося, родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося.

4. Порядок оформления прекращения образовательных отношений между Школой, учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащихся из образовательной организации по следующим основаниям:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 4.2 настоящего Положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе организации в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приёма в организацию, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и организации, в том числе в случае ликвидации организации.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ, изданный директором об отчислении учащегося из Школы.

4.4. В алфавитную книгу записи учащихся, личное дело (карту) учащегося, классный журнал, алфавитную книгу вносятся соответствующие записи.

4.5. Порядок и основания отчисления учащегося из Школы, сроки издания директором приказа об отчислении, регламентируются Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Артинского городского округа «Артинская средняя общеобразовательная школа № 6».

4.6. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед Школой.

4.7. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательного учреждения прекращаются с даты его отчисления из Школы.

4.8. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после

издания приказа об отчислении учащегося выдает ему справку об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному образовательной организацией.

5. Выдача документов, подтверждающих обучение

5.1 Учащимся выдаются следующие документы, подтверждающие обучение:

5.1.1. Справка об обучении в Школе не прошедшим итоговой аттестации или получившим неудовлетворительные результаты содержит следующие данные:

фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, в какой образовательной организации обучался, наименование учебных предметов, годовые и итоговые отметки, баллы по результатам итоговой аттестации. (Приложение 1).

5.1.2. Справка о результатах государственной итоговой аттестации содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, в какой образовательной организации обучался, наименование учебных предметов, по которым проходил итоговую аттестацию, годовую отметку, результаты аттестации, итоговые результаты. (Приложение 2).

5.1.3. Справка об обучении в образовательной организации содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, в каком классе обучается, в какой образовательной организации обучается, дата зачисления; предполагаемая дата окончания учебы. (Приложение 3),

5.1.4. Справка об обучении в образовательной организации, выдаваемая для осуществления льготного проезда, содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, в каком классе обучается, в какой образовательной организации обучается, фотографию учащегося. (Приложение 4).

5.1.5. Уведомление о зачислении в Школу после предоставления необходимой документации, предоставляемое в образовательную организацию, из которой переводится учащийся, содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, номер приказа о зачислении, название образовательной организации, класс, в который зачислен учащийся (или скан приказа о зачислении).

5.1.6. Справка об обучении в Школе, выдаваемая для предъявления на работу родителям (законным представителям), для предъявления в суд, органы опеки, вышестоящие органы образования и др., содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, в каком классе обучается, в какой образовательной организации обучается. (Приложение 5).

5.1.7. Справка об окончании Школы и получении аттестата с оценками содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, дату окончания Школы, номер аттестата, наименования Предметов, оценки. (Приложение 6).

5.1.8. Справка для предъявления в военный комиссариат содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, приказ о зачислении в образовательную организацию, в каком классе обучается, в какой образовательной организации обучается (с указанием данных о государственной аккредитации), форму обучения, предполагаемый год окончания обучения. (Приложение 7).

5.1.9. Иные документы, подтверждающие обучение в Школе, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

5.2. Документы, подтверждающие обучение в Школе, выдаются учащимся, родителям (законным представителям) по требованию в течение трех календарных дней с момента требования.

5.3. Выдача справок фиксируется в журнале.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
 Министерство образования
 Управление образования АГО
 Муниципальное автономное
 общеобразовательное учреждение Артинского
 городского округа «Артинская средняя
 общеобразовательная школа № 6»
 (МАОУ АГО «АСОШ № 6»)
 623340 Свердловская область
 р.п. Арты, ул. Дерябина, 13
 телефон 8(34391)2-11-87 (директор),
 2-14-62 (бухгалтерия)
 Исх. _____ от « ____ » _____

Для предъявления по месту требования

Об обучении в МАОУ АГО «АСОШ № 6»

Дана

_____ (фамилия, имя, отчество - при наличии)

дата рождения « ____ » _____ г. в том, что он (а) обучался (обучалась) в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Артинского городского округа «Артинская средняя общеобразовательная школа № 6» по образовательным программам _____

(наименование образовательной программы/образовательных программ)

_____ в _____ учебном году в _____ классе
 и получил (а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, модулей, дисциплин	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка (при наличии)	Отметка, полученная на государственной итоговой аттестации или количество баллов по результатам ОГЭ, ЕГЭ
1	2	3	4	5

Директор _____

Для предъявления по месту требования

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
 Министерство образования
 Управление образования АГО
 Муниципальное автономное
 общеобразовательное учреждение Артинского
 городского округа «Артинская средняя
 общеобразовательная школа № 6»
 (МАОУ АГО «АСОШ № 6»)
 623340 Свердловская область
 р.п. Арты, ул. Дерябина, 13
 телефон 8(34391)2-11-87 (директор),
 2-14-62 (бухгалтерия)
 Исх. _____ от « ____ » _____

О результатах государственной итоговой аттестации

Дана _____ ' _____
 (фамилия, имя, отчество - при наличии)

дата рождения « ____ » _____ г. в том, что он (а) обучался (обучалась)
 в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Артинского городского округа
«Артинская средняя общеобразовательная школа № 6» (ул. Дерябина, д.13) и получил (а) по учебным
 предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Результаты государственной итоговой аттестации		Итоговая отметка
			Количество баллов	Отметка (при наличии)	

Директор _____

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Министерство образования
Управление образования АГО
Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение Артинского
городского округа «Артинская средняя
общеобразовательная школа № 6»
(МАОУ АГО «АСОШ № 6»)
623340 Свердловская область
р.п. Арти, ул. Дерябина, 13
телефон 8(34391)2-11-87 (директор),
2-14-62 (бухгалтерия)

Для предъявления по месту требования

Исх. _____ от « ____ » _____

СПРАВКА

Дана _____, _____ г.р., в том, что
он(а) действительно обучается в ____ « _ » классе в Муниципальном автономном
общеобразовательном учреждении Артинского городского округа «Артинская средняя
общеобразовательная школа № 6». Форма обучения очная по основным образовательным
программам. Зачислен(а) приказом от « _ » г. № ____.

Срок обучения с ____ . __ . ____ г. по ____ . __ . ____ г.

Директор _____

М.П.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Министерство образования
Управление образования АГО
Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение Артинского
городского округа «Артинская средняя
общеобразовательная школа № 6»
(МАОУ АГО «АСОШ № 6»)
623340 Свердловская область
р.п. Арти, ул. Дерябина, 13
телефон 8(34391)2-11-87 (директор),
2-14-62 (бухгалтерия)

Исх. _____ от « ____ » _____

Дана _____ в том, что
он(а) действительно обучается в _____ классе Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения Артинского городского округа «Артинская средняя
общеобразовательная школа № 6» в _____ учебном году.

Директор школы _____

Секретарь учебной части _____

М.П.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Министерство образования
Управление образования АГО
Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение Артинского
городского округа «Артинская средняя
общеобразовательная школа № 6»
(МАОУ АГО «АСОШ № 6»)
623340 Свердловская область
р.п. Арти, ул. Дерябина, 13
телефон 8(34391)2-11-87 (директор),
2-14-62 (бухгалтерия)

Исх. _____ от « ____ » _____

УВЕДОМЛЕНИЕ
о зачислении учащегося

На основании письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 02.08.2013 года № 05-929 «О проведении мониторинга по учету детей, не обучающихся в образовательных учреждениях», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 года № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности», и в соответствии с Положением о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 4», учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся, Правилами приема учащихся в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Артинского городского округа «Артинская средняя общеобразовательная школа № 6», сообщаем о зачислении в МАОУ АГО «АСОШ №6»

(фамилия, имя, отчество — последнее при наличии) (дата рождения)

в _____ класс _____ учебного года, приказ от _____ № _____ .

Директор _____

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Министерство образования
Управление образования АГО
Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение Артинского
городского округа «Артинская средняя
общеобразовательная школа № 6»
(МАОУ АГО «АСОШ № 6»)
623340 Свердловская область
р.п. Арти, ул. Дерябина, 13
телефон 8(34391)2-11-87 (директор),
2-14-62 (бухгалтерия)

Для предъявления по месту требования

Исх. _____ от « ____ » _____

СПРАВКА

Даш _____ года рождения,
(фамилия, имя, отчество - при наличии)

в том, что он (а) действительно окончил (а) в _____ году _____ классов
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Артинского городского округа «Артинская средняя общеобразовательная школа № 6» и получил (а) аттестат о среднем общем образовании за номером _____ со следующими отметками

Предмет	Отметка

Директор

М.П.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Министерство образования
Управление образования АГО
Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение Артинского
городского округа «Артинская средняя
общеобразовательная школа № 6»
(МАОУ АГО «АСОШ № 6»)
623340 Свердловская область
р.п. Арти, ул. Дерябина, 13
телефон 8(34391)2-11-87 (директор),
2-14-62 (бухгалтерия)

Исх. _____ от « ____ » _____

СПРАВКА

Выдана гражданину _____ года рождения в том, что он в _____ г. поступил в образовательное учреждение среднего общего образования Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4», приказ о зачислении от _____ № _____, имеющее государственную аккредитацию № _____ от _____ г. срок действия свидетельства до _____, выдан _____, и в настоящее время обучается в _____ классе по очной форме обучения.

Дата окончания обучения в образовательном учреждении - _____ г.

Справка выдана для предъявления в _____

наименование военного комиссариата

Директор _____

М.П.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575888

Владелец Голых Ольга Александровна

Действителен с 04.04.2022 по 04.04.2023