

ИНН 6636005414

Утвержден
приказом директора МАОУ АГО «Артинская СОШ №6»
от 12.09.2018 года № 175-од «Об утверждении Плана
мероприятий на 2019 год по устранению недостатков,
выявленных в ходе проведения независимой оценки
качества оказания услуг МАОУ АГО «Артинская СОШ
№6» в 2018 году

**План мероприятий на 2019 год по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки
качества оказания услуг МАОУ АГО «Артинская СОШ №6» в 2018 году**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества оказания услуг ОО	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества оказания услуг ОО	Плановый срок реализации мероприятий	Ответственный исполнитель (с указанием, фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятий	
				Реализованные меры по устранению недостатков	Фактический срок реализации
Направление 1. Открытость и доступность информации об образовательной организации					
Поддерживать состояние официального сайта ОО на прежнем уровне.	Обеспечить дальнейшее функционирование официального сайта ОО в соответствие с нормативно-правовыми актами	в течение всего периода	Мангилев Н.И., электроник		
Поддерживать актуальную информацию о педагогических работниках на официальном сайте ОО.	Привести информацию о педагогических работниках ОО в соответствие с требованиями нормативно-правовых актов.	до 01.10.2018 года	Мелехова Н.А., специалист по кадрам, Мангилев Н.И., электроник		
Рассмотреть техническую возможность размещения на официальном сайте ОО онлайн опросов.	Создать условия для размещения на официальном сайте ОО онлайн-опросов	до 01.01.2019 года	Мангилев Н.И., электроник		

<p>Создать систему взаимодействия с потребителями образовательных услуг. Реализовать прием обращений и информирование о ходе рассмотрения обращений, используя электронную почту, телефон и электронные ресурсы на официальном сайте ОО.</p>	<p>Обеспечить условия для создания системы взаимодействия с потребителями образовательных услуг. Довести до потребителей образовательных услуг информацию о возможности направления обращений на электронную почту и официальный сайт ОО.</p>	<p>до 01.10.2018 года</p>	<p>Голых О.А., директор</p>		
<p>Назначить ответственного за размещение на официальном сайте ОО актуальной информации о материально-техническом и информационном обеспечении образовательного процесса.</p>	<p>Подготовить приказ на 2018-2019 учебный год об ответственном лице за размещение на официальном сайте ОО актуальной информации о материально-техническом и информационном обеспечении образовательного процесса.</p>	<p>до 10.09.2018 года</p>	<p>Голых О.А., директор, Мангилев Н.И., электроник</p>		
<p>Направление 2. Комфортность условий предоставления услуг</p>					
<p>Совершенствовать условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания.</p>	<p>Обеспечить соблюдение температурного режима и режима проветривания, проведение влажной уборки, соблюдение маркировки парт и стульев, светового режима. Создать условия для бесперебойного функционирования пищеблока школы. Обеспечить контроль</p>	<p>в течение всего периода</p>	<p>Голых О.А., директор, Тарзин А.Г., заместитель директора по АХР, Лобанова Л.А., заведующая столовой</p>		

	качества питания обучающихся.				
Продолжать совершенствовать материально-техническое состояние ОО.	Обеспечить грамотное планирование бюджета ОО и эффективное использование финансовых средств	сентябрь-декабрь 2018 года	Голых О.А., директор, Тарзин А.Г., заместитель директора по АХР		
Провести анализ запросов участников образовательного процесса для расширения спектра и повышения качества услуг дополнительного образования, принять меры по повышению уровня информированности населения об услугах, оказываемых ОО во внеурочное время.	Принять меры по введению в штатное расписание ОО ставок педагогов дополнительного образования. Довести до сведения потребителей образовательных услуг информацию о возможности получения детьми дополнительного образования	сентябрь-декабрь 2018 года	Голых О.А., директор, Некрасова В.А., главный бухгалтер		
Улучшать условия по развитию творческих способностей и интересов обучающихся на всероссийских и международных уровнях.	Провести работу по мотивации обучающихся на участие в мероприятиях всероссийского и международного уровней.	в течение всего периода	Бушмакина Л.А., заместитель директора по ВР, классные руководители, учителя-предметники		
Совершенствовать качество оказываемых видов помощи (психолого-педагогической, медицинской или социальной).	Способствовать повышению квалификации психологов, логопедов и дефектолога ОО	в течение всего периода	Голых О.А., директор, Щекотова М.Г., заместитель директора по УВР (1-4 классы) Шленчак Л.В., заместитель директора по УВР (5-11 классы)		

Направление 3. Доступность услуг для инвалидов

Разработать план мероприятий по созданию оборудованных пандусов, специализированной мебели, столов, колясок, перил, поручней, специализированного сантехнического оборудования.	Утвердить приказом план мероприятий по созданию оборудованных пандусов, специализированной мебели, столов, колясок, перил, поручней, специализированного сантехнического оборудования.	до 15.09.2018 года	Голых О.А., директор, Тарзин А.Г., заместитель директора по АХР		
Создать условия для получения образования с применением дистанционных образовательных программ.	Разработать и утвердить приказом план мероприятий по внедрению в образовательный процесс дистанционных образовательных программ.	до 01.10.2018 года	Голых О.А., директор, Щекотова М.Г., заместитель директора по УВР (1-4 классы) Шленчак Л.В., заместитель директора по УВР (5-11 классы)		

Направление 4. Доброжелательность, вежливость работников ОО

Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению доброжелательности и вежливости работников ОО.	Создание и поддержка благоприятного социально-психологический климат в коллективе.	в течение всего периода	Голых О.А., директор, педагогические и другие работники ОО		
---	--	-------------------------	--	--	--

Направление 5. Удовлетворенность условиями оказания услуг

Поддерживать на прежнем уровне качество предоставляемых образовательных услуг.	Создать условия для предоставления ОО качественных образовательных услуг	в течение всего периода	Голых О.А., директор		
Поддерживать на прежнем уровне работу по	Способствовать повышению квалификации работниками ОО	в течение всего периода	Голых О.А., директор,		

повышению компетентности работников ОО.			Щекотова М.Г., заместитель директора по УВР (1-4 классы) Шленчак Л.В., заместитель директора по УВР (5-11 классы), Тарзин А.Г., заместитель директора по АХР		
Поддерживать на прежнем уровне образовательную деятельность и качество предоставляемых образовательных услуг для сохранения имиджа ОО	Создать условия для стабильного функционирования ОО, осуществления образовательной деятельности в соответствии с законом «Об образовании в РФ»	в течение всего периода	Голых О.А., директор, Щекотова М.Г., заместитель директора по УВР (1-4 классы) Шленчак Л.В., заместитель директора по УВР (5-11 классы), Тарзин А.Г., заместитель директора по АХР		

Директор МАОУ АГО «Артинская СОШ № 6»

О.А. Голых